

# CATALOGUE D'ÉDITION

## Printemps 2025



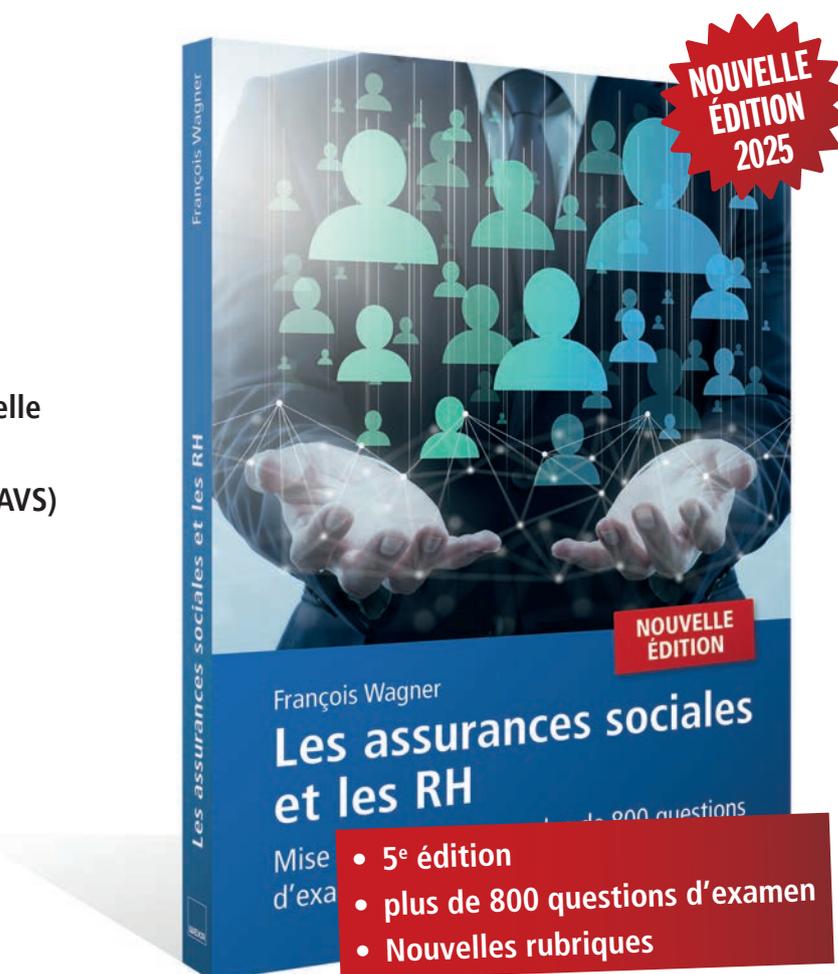
Savoir-faire pour  
la pratique professionnelle

## Mise en pratique avec plus de 800 questions d'examen

Pourquoi ne pas consacrer un peu de temps à ce que vous ne feriez pas d'ordinaire et vous pencher sur votre future retraite? Ou connaître les conditions auxquelles vous serez indemnisé en cas d'accident ou de chômage? Pour comprendre les enjeux de notre système social, nous vous proposons un ouvrage répondant à plus de 150 situations pratiques dans le domaine des assurances sociales et comportant les nouveaux montants ainsi que les changements de lois entrés en vigueur.

### Thèmes principaux:

- Allocations familiales (ALFA)
- Allocations perte de gain (APG)
- Assurance-accidents (LAA)
- Assurance-chômage (LACI)
- Assurance-invalidité (AI)
- Perte de gain en cas de maladie
- Assurance prévoyance professionnelle (LPP)
- Assurance vieillesse et survivants (AVS)
- Prestations complémentaires (PC)



Disponible: immédiatement



#### AUTEUR

**François Wagner** est expert fédéral en assurances sociales et après une dizaine d'années à exercer son activité au service juridique de l'assurance chômage, il a pris la décision de devenir indépendant, notamment en matière de conseil et de formation dans le domaine des assurances sociales.

François Wagner

**Les assurances sociales et les RH**

500 pages, livre relié

CHF 98.– TVA incl.

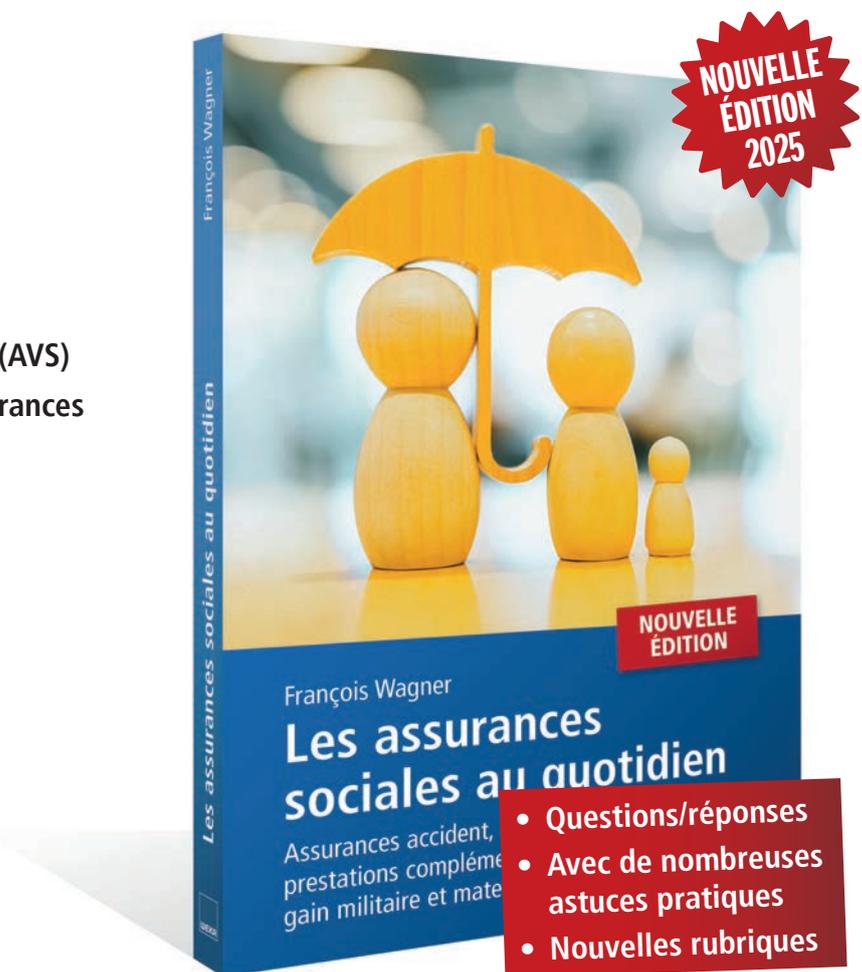
ISBN: 978-3-297-42148-2

# Assurances accident, chômage et invalidité, allocations perte de gain et les autres assurances

Pour comprendre les enjeux de notre système social, nous vous propose un ouvrage qui répondent à plus de 300 questions dans le domaine des assurances sociales, comportant les nouveaux montants ainsi que les changements de lois qui sont entrées en vigueur depuis 2021.

## Thèmes principaux:

- Allocations familiales (ALFA)
- Allocations perte de gain (APG)
- Assurance-accidents (LAA)
- Assurance-chômage (LACI)
- Assurance perte de gain maladie
- Assurance-vieillesse et survivants (AVS)
- Loi sur la partie générale des assurances sociales (LPGA)
- Prévoyance professionnelle (LPP)
- Prestations complémentaires (PC)



Disponible: immédiatement



### AUTEUR

François Wagner est expert fédéral en assurances sociales et après une dizaine d'années à exercer son activité au service juridique de l'assurance chômage, il a pris la décision de devenir indépendant, notamment en matière de conseil et de formation dans le domaine des assurances sociales.

François Wagner

**Les assurances sociales au quotidien**

392 pages, livre relié

CHF 98.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-42237-3

# Organiser la gestion salariale de façon professionnelle

Les collaborateurs exigent une politique salariale transparente, veulent être rémunérés de manière équitable et recevoir une part du succès de l'entreprise. Ce guide vous informe d'une part, des bases de la fixation du salaire et d'autre part, vous soutient dans l'établissement des décomptes de salaire, y compris dans des cas complexes, et donne des précisions sur la comptabilité salariale.

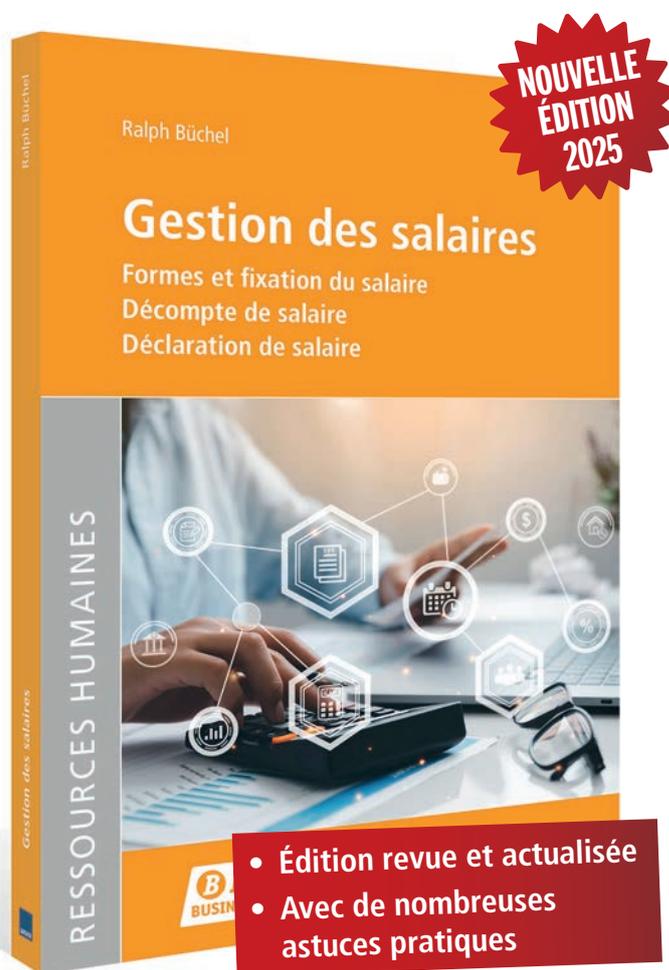
## Thèmes principaux:

- Formes de rémunération
- Cotisations aux assurances sociales
- Dispositions détaillées des assurances sociales
- Décompte de salaire
- Règles de calcul
- Prestations en nature
- Allocations familiales
- Prestations de tiers
- Compensation nette
- Impôt à la source
- Certificat de salaire
- Déclaration des salaires en fin d'année
- Exemples de la pratique



### AUTEUR

**Ralph Büchel** est directeur général de Caveris. Il a d'abord acquis une expérience professionnelle dans le secteur commercial et industriel. Il est ensuite passé à la fiduciaire/révision, puis à l'administration fiscale. Avant de fonder sa propre entreprise, Caveris AG, il y a plus de dix ans, il était chef de service administration des salaires/assurances d'une grande entreprise. Dans le cadre de cette fonction, il était également directeur d'une compagnie d'assurance pension.



**Publication: février 2025**

Thomas Wachter / Ralph Büchel

### Gestion des salaires

290 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-92028-2

# Guide pratique pour les responsables du personnel et les supérieurs hiérarchiques

Conduire des entretiens dans un contexte de conflits sociaux, de performances irrégulières, de maladies ou de handicaps physiques ou psychiques est en soi un véritable défi. A cela s'ajoute la pression qui ne cesse d'augmenter sur le monde du travail. Supérieurs hiérarchiques et responsables du personnel doivent s'assurer de pouvoir faire face aux exigences accrues auxquelles ils sont confrontés. Vous trouverez dans ce livre des stratégies utiles pour interagir avec vos collaborateurs. Vous y trouverez également, notamment via de nombreux exemples concrets, des suggestions quant à la manière de dialoguer avec les personnes concernées.

## Thèmes principaux:

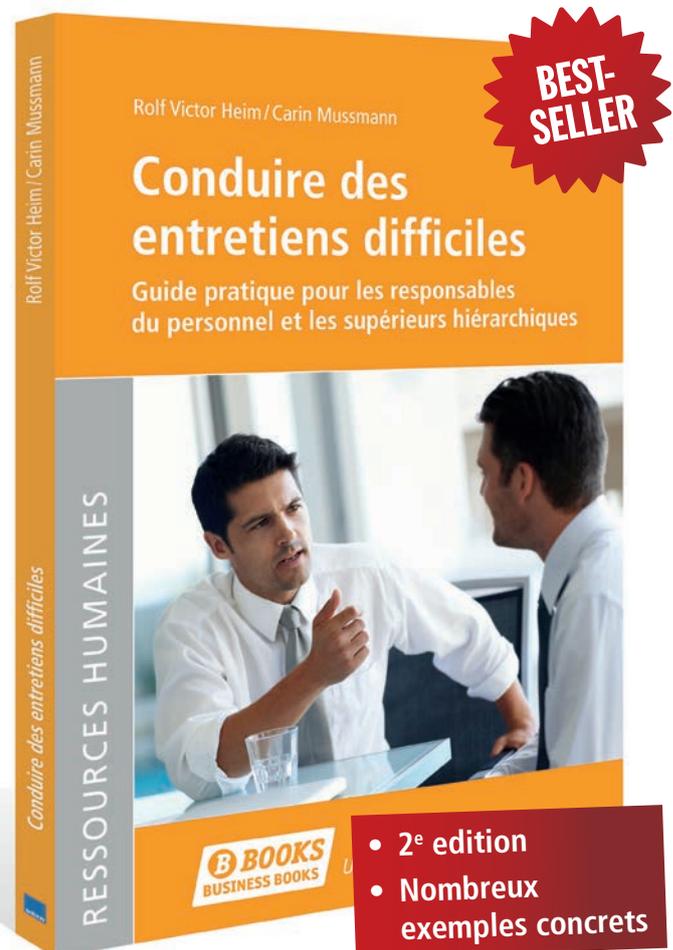
- Conduire des entretiens constructifs et orientés vers les solutions
- L'entretien avec les collaborateurs
- Entretiens critiques et exigeants
- Lignes directrices et check-lists
- Charge de travail et problèmes de santé
- Attitude face aux problèmes de santé
- Entretiens avec des collaborateurs à performances limitées
- Attitude à adopter face à différents diagnostics
- Conflits sociaux/Mobbing
- Prévention et promotion de la santé



### AUTEURES

**Dr. med. Rolf Victor Heim** est l'auteur de plusieurs publications sur le thème du burnout, de la promotion de la santé, de la gestion et de l'écoute.

**Dr. rer. soc. Carin Mussman** a publié plusieurs ouvrages sur la promotion de la santé, l'organisation du travail, la gestion et la supervision de groupes d'apprentissage.



**Disponible: immédiatement**

Rolf Victor Heim/Carin Mussmann

**Conduire des entretiens difficiles**

146 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

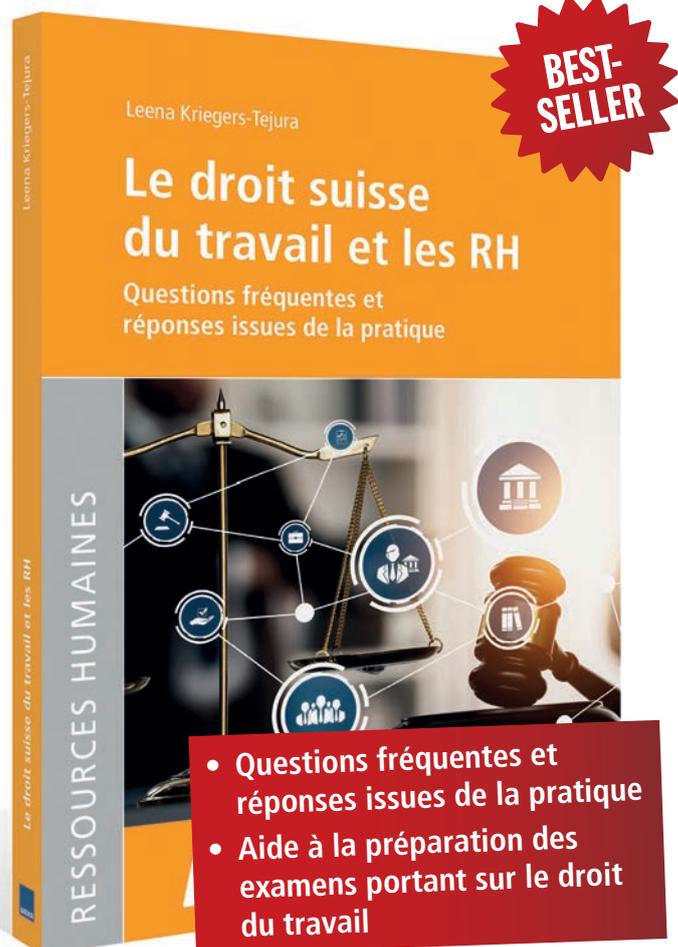
ISBN: 978-3-297-02212-2

## Questions fréquentes et réponses issues de la pratique

Les entreprises se posent souvent des questions dans le domaine du droit du travail. L'objectif de cet ouvrage est de revenir sur des questions récurrentes et d'apporter les réponses appropriées dans un langage simple et compréhensible. Ce B-Book servira d'auxiliaire de travail à tous ceux qui sont actifs dans la gestion des ressources humaines et qui souhaitent obtenir des réponses issues de la pratique et validées sur le plan juridique pour répondre à leurs préoccupations dans leur activité quotidienne.

### Thèmes principaux:

- Descriptif de poste et procédure de candidature
- Conclusion de contrats
- Obligations de l'employeur et des collaborateurs
- Travail à temps partiel/occupations multiples
- Harcèlement sexuel/Mobbing
- Diverses formes de résiliation/suspension et libération
- Certificats de travail
- Interdiction de faire concurrence
- Protection des données



Disponible: immédiatement



### AUTEURE

Leena Kriegers-Tejura est avocate LL.M spécialisée en droit du travail; elle est partenaire au sein de l'étude Morad Bürgi & Partner à Zurich où elle conseille les employés comme les entreprises. Elle publie régulièrement des articles sur la thématique du droit du travail et intervient comme conférencière dans des manifestations spécialisées. Elle enseigne par ailleurs dans différentes institutions de formation des adultes. Sur demande, elle organise également des formations internes aux entreprises sur le thème du droit du travail.

Leena Kriegers-Tejura

**Le droit suisse du travail et les RH**

147 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-02274-0

## Devenez incollable sur les ressources humaines

Il arrive souvent que de nombreux processus RH traînent en longueur. Vous pouvez changer cela en utilisant des aides de travail comme des check-listes, des exemples tirés de la pratique ou encore des propositions de formulations.

Cet ouvrage vous propose des aides pratiques pour votre travail que vous pourrez utiliser dans les différentes situations qui se présentent au quotidien, de la planification du personnel à la fin des rapports de travail.

### Thèmes principaux:

- Planification du personnel
- Recrutement
- Engagement
- Développement du personnel
- Rémunération
- Fin des rapports de travail



**Disponible: immédiatement**



#### AUTEUR

**Thomas Wachter** a travaillé depuis 1992 au service du personnel du canton de Lucerne. Il y était responsable des instruments RH et du système de salaire, en qualité de membre de la direction.

Thomas Wachter

**Carnet de bord des RH**

254 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

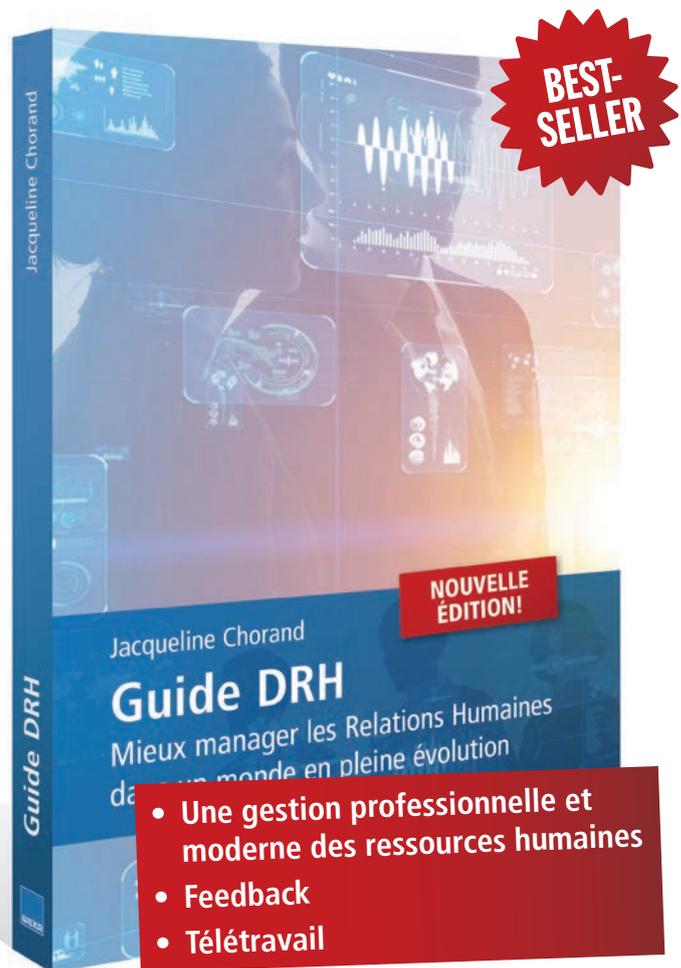
ISBN: 978-3-297-42008-9

# Mieux manager les Relations Humaines dans un monde en pleine évolution

Ce livre, conçu comme un guide, aborde des thèmes majeurs comme: la communication, la gestion des conflits, la conduite du changement et les risques psychosociaux. Illustré de nombreux schémas et exemples, il peut se parcourir en abordant chaque chapitre de manière indépendante.

## Thèmes principaux:

- L'évolution du monde du travail
- Savoir mener des changements
- Le positionnement de la fonction RH dans l'entreprise
- Le rôle du responsable RH dans le domaine de la santé du personnel
- Le burn out
- Le Harcèlement
- La prévention et la gestion des conflits
- La prévention et la gestion de l'absentéisme
- La communication
- Télétravail
- Feedback
- Maîtriser les techniques d'entretien
- Savoir gérer les départs
- L'intégration des collaborateurs dans l'entreprise
- La gestion des compétences



Disponible: immédiatement



### AUTEURE

Jacqueline Chorand est psychologue clinicienne de formation et a une expérience de près de 30 ans dans les ressources humaines et la communication. Elle a en particulier occupé en Suisse la fonction de DRH dans plusieurs entreprises.

Jacqueline Chorand  
**Guide DRH**

180 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-12231-0

# Pour une gestion efficace du personnel au quotidien

Grâce à «Ressources Humaines pratique», vous disposez d'un savoir-faire exclusif, qui vous permet d'avoir immédiatement une vue d'ensemble de la gestion quotidienne des ressources humaines et d'obtenir des réponses pratiques à vos questions. Cet ouvrage vous propose un solide savoir-faire d'experts reconnus, des aides de travail et des exemples tirés de la pratique professionnelle ainsi que des conseils préventifs pour les difficultés les plus fréquentes, de la planification du personnel à la fin des rapports de travail.

## Thèmes principaux:

- Planification du personnel
- Recrutement
- Engagement et contrat de travail
- Développement du personnel
- Gestion et organisation des RH au quotidien
- Rémunération
- Fin des rapports de travail
- Droit du travail
- Assurances sociales
- Protection des données



Disponible: immédiatement



### AUTEUR

Thomas Wachter a travaillé depuis 1992 au service du personnel du canton de Lucerne. Il y était responsable des instruments RH et du système de salaire, en qualité de membre de la direction.

Thomas Wachter  
**Ressources Humaines pratique**

470 pages, livre relié

CHF 98.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-85284-2

# Poursuite du versement du salaire et prestations d'assurance

Le Code des obligations ne s'étend pas outre mesure sur l'obligation de l'employeur de poursuivre le paiement du salaire du collaborateur, la réglementation étant pour l'essentiel laissée à la pratique. Ce guide propose des conseils utiles aux responsables RH et répond, via des exemples simples et fondés, à toutes les questions concernant la poursuite du paiement du salaire et les prestations d'assurance y relatives.

## Thèmes principaux:

- Principes en matière de continuation de versement du salaire
- Maladie
- Accident
- Maternité
- Paternité
- Congé d'adoption
- Allocation de garde
- Personnes qui effectuent leur service
- Jouissance posthume du salaire et prestations d'assurance en cas de décès
- Décompte de salaire en cas d'empêchements de travailler
- Incapacité de travail et invalidité permanente
- Autres conséquences de incapacité de travail
- Congés parentaux



Disponible: immédiatement



### AUTEURS

**Ralph Büchel** est directeur général de Caveris. Il a d'abord acquis une expérience professionnelle dans le secteur commercial et industriel. Il est ensuite passé à la fiduciaire/révision, puis à l'administration fiscale. Avant de fonder sa propre entreprise, Caveris AG, il y a plus de dix ans, il était chef de service administration des salaires/assurances d'une grande entreprise. Dans le cadre de cette fonction, il était également directeur d'une compagnie d'assurance pension.

**Thomas Wachter** a travaillé depuis 1992 au service du personnel du canton de Lucerne. Il y était responsable des instruments RH et du système de salaire, en qualité de membre de la direction.

Thomas Wachter / Ralph Büchel

### L'incapacité de travail

310 pages, livre relié

CHF 78.– TVA incl.

ISBN: 978-3-297-32199-7

# WEKA Business Books les guides rapides pour des compétences professionnelles convaincantes!

## RESSOURCES HUMAINES

### La rédaction des certificats de travail

Astuces de formulation, modules de textes et réponses concrètes aux questions de la pratique.

Thomas Wachter / Pierre Matile  
**La rédaction des certificats de travail**  
 124 pages, livre relié  
 CHF 78.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-12017-0



### Résiliations: maîtriser les règles légales

Exemples et conseils pratiques.

Thomas Wachter  
**Résiliations: maîtriser les règles légales**  
 176 pages, livre relié  
 CHF 68.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-22016-0



### La gestion du temps de travail

Conseils et réponses pratiques.

Thomas Wachter  
**La gestion du temps de travail**  
 188 pages, livre relié  
 CHF 78.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-32195-9



### La clôture annuelle en toute facilité

Planification, organisation et exécution efficaces.

Thomas Rautenstrauch  
**La clôture annuelle en toute facilité**  
 256 pages, livre relié  
 CHF 78.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-12213-6



### La gestion stratégique des RH

Les RH en mutation aperçu des thèmes actuels.

Patrick Lehner  
**La gestion stratégique des RH**  
 159 pages, livre relié  
 CHF 68.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-12036-1



### La protection des données de A à Z

L'essentiel par mots clés.

Philippe Ehrenström  
**La protection des données de A à Z**  
 116 pages, livre relié  
 CHF 78.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-02253-5



### La pratique des contrats de travail

Cadres et apprentis, travail à temps partiel et temporaire, contrats de travail à durée déterminée selon le droit suisse.

Thomas Wachter  
**La pratique des contrats de travail**  
 175 pages, livre relié  
 CHF 48.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-02106-4



### Gestion d'équipe performante: facteurs de succès

Dirigez avec efficacité vos collaborateurs et vos projets.

Sue Rado, Rolf Rado  
**Gestion d'équipe performante: facteurs de succès**  
 180 pages, livre relié  
 CHF 48.– TVA incl.  
 ISBN: 978-3-297-02196-5



## Votre digital library personnelle



WEKA

Newsletters, livres, Business Dossiers – disponibles dès maintenant sous format numérique

À découvrir maintenant:  
[www.weka-library.ch/fr](http://www.weka-library.ch/fr)

## CONTACT

DESSAUER  
Stefan Reiss  
Räffelstrasse 32  
8045 Zurich

Courriel: [stefan.reiss@dessauer.ch](mailto:stefan.reiss@dessauer.ch)

Tél.: +41 44 466 96 96

Fax: +41 44 466 96 69

## ÉDITION

WEKA Business Media SA  
Hermeschloostrasse 77  
8048 Zurich

Courriel: [info@weka.ch](mailto:info@weka.ch)

Tél.: +41 44 434 88 35

Fax: +41 44 434 89 99

## MARKETING ET VENTE

Sabine Zumach  
Direction Marketing

Courriel: [sabine.zumach@weka.ch](mailto:sabine.zumach@weka.ch)

Tél.: +41 44 434 88 67

Fax: +41 44 434 89 99

